รายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญาจ้าง

งานรักษาความปลอดภัย โรงพยาบาลท่าสองยาง จังหวัดตาก

...........................................

 ขอบเขตของงาน “ผู้รับจ้าง” ต้องจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเพื่อปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย ดังนี้

1. รายละเอียดสถานที่ของ “ผู้ว่าจ้าง”

 1.1. สถานที่ตั้งโรงพยาบาลท่าสองยาง เลขที่ 357 ถนนมีศรีคำแก้ว ตำบลแม่ต้าน อำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก 63150 โทรศัพท์ 055-589255-6 โทรสาร 055-589009

 1.2. พื้นที่ ของโรงพยาบาลท่าสองยาง จำนวน 18 ไร่แบ่ง 3 แปลง

**แปลงที่ 1** โรงพยาบาล ดังนี้

 1.2.1. อาคารตึกผู้ป่วยนอก 3 ชั้น

 1.2.2. อาคารอุบัติเหตุฉุกเฉิน 2 ชั้น /บริหาร/ห้อง OR/ ห้องเอ็กซเรย์/ห้องยา/ห้องแลป/ห้องบัตร

1.2.3. อาคารตึกผู้ป่วยใน 3 ชั้น

1.2.4.อาคารตึกผู้ป่วยในหลังเก่า/เรื้อรัง/จิตเวช/กายภาพ/หลังคลอด/สหกรณ์ร้านค้าสวัสดิการ/ไอที

1.2.5.อาคารคลังยา /ยานพาหนะ

1.2.6.อาคารโรงซ่อมบำรุง/โรงอาหาร

1.2.7.อาคารจ่ายกลาง/โรงซักฟอก/คลังพัสดุ 2 ชั้นดานฟ้า

1.2.8.โรงสูบน้ำประปา

**แปลงที่ 2** อาคารบ้านพักหน้าโรงพยาบาล ดังนี้

1.2.9.อาคารบ้านพักพยาบาล/เจ้าหน้าที่ 3 ชั้น 3 อาคาร

1.2.10.บ้านพักไม้ 2 ชั้น 5 ห้อง 2 อาคาร

1.2.11.อาคารบ้านพักรับรอง 2 ชั้น 1 อาคาร

1.2.12.บ้านพัก 2 ชั้น 3 หลัง

**แปลงที่ 3** อาคารบ้านพักบน ดังนี้

1.2.13.บ้านพัก 2 ชั้น 10 หลัง

1.2.14.อาคารห้องพัก 4 ชั้น 1 อาคาร/32 ห้อง

 ( นางสาวอัณณ์ชญา ปัญญาตา ) ( นางสาวตรีนุช อินชัยยงค์ ) ( นางสาวพนิดา ใจปันทา ) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เภสัชกรปฏิบัติการ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

2/8

2. รายละเอียดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของ “ผู้รับจ้าง”

 2.1. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะประกอบด้วย

2.1.1. หัวหน้าชุด 3 คน

2.1.2. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย 10 คน รวมทั้งสิ้น 13 คน

2.1.3. จัดสายตรวจ เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ทุกวัน

3. คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

 3.1. มีสัญชาติไทย

 3.2. เพศชายอายุไม่ตำกว่า 18 ปี และไม่เกิน 50 ปีความสูง 165 เซนติเมตร ขึ้นไป

 3.3. สุขภาพแข็งแรง

 3.4. วุฒิการศึกษาไม่ตำกว่า ป.6 หรือเทียบเท่า

 3.5. เป็นผู้ที่ไม่เคยต้องโทษคดีอาญาหรือเคยแต่ต้องพ้นคดีมาแล้วไม่ต่ำกว่า 3 ปี

 3.6. ไม่เคยถูกลงโทษให้ออกจากงานฐานละทิ้งหน้าที่ หรือ ทุจริตต่อหน้าที่

 3.7. ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง และไม่เป็นผู้ติดยาเสพติด

 3.8.ไม่เป็นผู้ต้องโทษทางเพศ

 3.9. เป็นผู้ที่เคยทำหน้าที่รักษาความปลอดภัยมาก่อนไม่น้อยกว่า 6 เดือน

 3.10.ผู้รับจ้างต้องมีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ.2558

4. ระยะเวลาการจัดจ้างบริการรักษาความปลอดภัย โรงพยาบาลท่าสองยาง จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยเป็นระยะเวลา 12 เดือน นับตั้งแต่ วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561 ทั้งนี้ โรงพยาบาลท่าสองยางมีสิทธิ์ที่จะประเมินผลงานของผู้รับจ้างและใช้สิทธิ์บอกเลิกจ้างได้ทันทีตามที่โรงพยาบาล เห็นสมควรโดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผลและหน่วยงานของผู้รับจ้างจะไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าทดแทนหรือค่าเสียหายใดๆ เว้นแต่จะคิดค่าจ้างโดยเฉลี่ยตามส่วนจนถึงวันที่ให้บริการแก่โรงพยาบาลตามสัญญาเท่านั้น

5. ช่วงเวลาการปฏิบัติหน้าที่และจำนวนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

 5.1. วันปฏิบัติราชการตามปกติ 3 ผลัด ๆ ละ 8 ชั่วโมง โดย

( นางสาวอัณณ์ชญา ปัญญาตา ) ( นางสาวตรีนุช อินชัยยงค์ ) ( นางสาวพนิดา ใจปันทา ) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เภสัชกรปฏิบัติการ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

3/8

5.1.1. ผลัดที่ 1 เริ่มตั้งแต่เวลา 08.00 น.ถึง 16.00 น.เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย 5 คน

จุดที่1 ในรพ.2 คน จุดที่ 2 บ้านพักหน้าโรงพยาบาล 1 คน จุดที่ 3 บ้านพักบน 1 คน และสายตรวจ 1 คน

5.1.2. ผลัดที่ 2 เริ่มตั้งแต่เวลา 16.00 น.ถึง 24.00 น. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย 4 คน

จุดที่1 ในรพ.1 คน จุดที่ 2 บ้านพักหน้าโรงพยาบาล 1 คน จุดที่ 3 บ้านพักบน 1 คน และสายตรวจ 1 คน

5.1.3. ผลัดที่ 3 เริ่มตั้งแต่เวลา 24.00 น.ถึง 08.00 น. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย 4 คน

จุดที่1 ในรพ.1 คน จุดที่ 2 บ้านพักหน้าโรงพยาบาล 1 คน จุดที่ 3 บ้านพักบน 1 คน และสายตรวจ 1 คน

5.2. วันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ปฏิบัติหน้าที่ตามปกติ 3 ผลัด ๆ ละ 8 ชั่วโมง โดย

5.2.1. ผลัดที่ 1 เริ่มตั้งแต่เวลา 08.00 น.ถึง 16.00 น. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย 5 คน

จุดที่1 ในรพ.2 คน จุดที่ 2 บ้านพักหน้าโรงพยาบาล 1 คน จุดที่ 3 บ้านพักบน 1 คน และสายตรวจ 1 คน

 5.2.2. ผลัดที่ 2 เริ่มตั้งแต่เวลา 16.00 น.ถึง 24.00 น. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย 4 คน

จุดที่1 ในรพ.1 คน จุดที่ 2 บ้านพักหน้าโรงพยาบาล 1 คน จุดที่ 3 บ้านพักบน 1 คน และสายตรวจ 1 คน

5.1.3. ผลัดที่ 3 เริ่มตั้งแต่เวลา 24.00 น.ถึง 08.00 น. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย 4 คน

 จุดที่1 ในรพ.1 คน จุดที่ 2 บ้านพักหน้าโรงพยาบาล 1 คน จุดที่ 3 บ้านพักบน 1 คน และสายตรวจ 1 คน

6. หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย

 6.1. แจ้งรายชื่อพร้อมประวัติเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย “ผู้รับจ้าง” ที่จะปฏิบัติงานตามระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่ง ของโรงพยาบาลฯ ให้แก่ “ผู้ว่าจ้าง” ภายใน 7 วัน (เจ็ดวัน) นับแต่วัน ที่ลงนามในสัญญานี้

 6.2.การควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งของโรงพยาบาล ฯ ด้วย ความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็ง ต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่ พร้อมการลง ลายมือชื่อ

 6.3. หน่วยงานของผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานเป็นประจำทุกวันและเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้พนักงานรักษาความปลอดภัย ปฏิบัติงานติดต่อกันได้ไม่เกิน 8 ชั่วโมง กรณีการควงเวรต้องได้รับความยินยอมล่วงหน้าจากผู้ควบคุมของโรงพยาบาล หากฝ่าฝืนผู้รับจ้างยินยอมให้ปรับ 300 บาท/คน/ผลัด

( นางสาวอัณณ์ชญา ปัญญาตา ) ( นางสาวตรีนุช อินชัยยงค์ ) ( นางสาวพนิดา ใจปันทา ) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เภสัชกรปฏิบัติการ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

4/8

 6.4. การขอเปลี่ยนตัวเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยหรือการจัดมาทดแทนขอให้บริษัทแจ้งผู้ควบคุม รปภ.รพ. หัวหน้าฝ่ายบริหารและผู้อำนวยการโรงพยาบาล ตามลำดับ เป็นลายลักษณ์อักษร ภายใน 3 วัน โดยให้แจ้งด้วยวาจาภายในวันนั้นและส่งสำเนาบัตรประชาชนของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมา ให้โรงพยาบาลด้วย

 6.5. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในจุดที่มีการเปลี่ยนหรือทดแทนต้องปฏิบัติหน้าที่ ประจำจุดต่อไปจนกว่าจะมีเจ้าหน้าที่ รักษาความปลอดภัยจะมาทดแทน

 6.6. กรณีเปลี่ยนตัวเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย กะทันหัน บริษัทจะจัดส่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ภายในเวลา 2 ชั่วโมง ผลัดกลางวัน ภายในเวลา 08.00 น. และ ผลัดกลางคืน ภายในเวลา 18.00 น. กรณีส่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยล่าช้าให้ปรับ ชั่วโมงละ 300 บาท แต่ไม่เกิน 1,000 บาท

 6.7. กรณีบริษัทไม่ส่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมาแทนให้ปรับ วันละ 1,000 บาท

 6.8. โรงพยาบาลฯจะกำหนดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ลงลายมือชื่อหรือการตอกบัตรลงเวลาทุก 1-2 ชั่วโมงตามจุดตรวจ หากปรากฏว่า เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ไม่ปฏิบัติหน้าที่ในการ ลงลายมือชื่อหรือการตอกบัตรในทุก1-2 ชั่วโมง ตามที่โรงพยาบาลฯกำหนด ให้ปรับ ครั้งละ 100 บาท/คน/ครั้ง แต่ไม่เกิน 1,000 บาท

 6.9. กรณีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมีสภาพไม่พร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ บริษัทจะต้องเปลี่ยนตัวเจ้าหน้าที่รักษาความ ปลอดภัยภายใน 2 ชั่วโมง นับตั้งแต่ได้รับแจ้งจากผู้ควบคุมของทางโรงพยาบาลฯ

 6.10. ชุดเครื่องแบบการแต่งกาย ให้ผู้รับจ้างนำเสนอรูปแบบเป็นภาพถ่ายในวันที่ยื่นซอง (ไม่รับพิจารณาชุดซาฟารี) และ ผู้รับจ้างจะต้องมอบหมายให้พนักงานรักษาความปลอดภัยแต่งกายตามชุดเครื่องแบบของผู้รับจ้าง มีตราเครื่องหมาย และติดบัตรประจำตัวให้เรียบร้อยเป็นประจำทุกวันถ้าแต่งกายไม่สุภาพเรียบร้อยตามชุดเครื่องแบบของผู้รับจ้าง ให้ ปรับครั้งละ 300 บาท/คน/ครั้ง

 6.11.กรณีหลับเวร ดื่มของมึนเมา หรือ สูบบุหรี่หากมีผู้พบเห็นหรือมีภาพถ่ายประกอบ ผู้รับจ้างยินยอมให้ปรับ 300 บาท/คน/ครั้ง

 6.12. หน่วยงานของผู้รับจ้างจะต้องมอบหมายให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

6.12.1. ประจำตามจุดที่โรงพยาบาลกำหนด ดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ที่เป็นสมบัติของโรงพยาบาลฯ ที่อยู่ภายใน บริเวณอาคารรวมถึงยานพาหนะและเครื่องมือต่าง ๆ บริเวณอาคารสถานที่ที่รับผิดชอบไม่ให้เกิดการสูญหาย หรือถูกทำลาย

( นางสาวอัณณ์ชญา ปัญญาตา ) ( นางสาวตรีนุช อินชัยยงค์ ) ( นางสาวพนิดา ใจปันทา ) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เภสัชกรปฏิบัติการ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

5/8

 6.12.2. ประตูบริเวณทางเข้า-ออก ให้ เปิด-ปิด ประตู ตามเวลาที่โรงพยาบาลกำหนด พร้อมรับส่งบัตร แลกบัตร ให้ รถทุกคันที่ผ่านเข้าออกบ้านพักและโรงพยาบาล

6.12.3. ตรวจบุคคลและยานพาหนะทุกชนิดที่ผ่านเข้าออก พื้นที่โรงพยาบาลฯโดยตรวจ สติกเกอร์หรือบัตรเจ้าหน้าที่ ตรวจดูการบรรทุกสิ่งของ ประตูทางเข้า และประตูทางออกทั้ง 2 ด้าน

6.12.4. บันทึกการเข้าออก รถราชการและบุคคลภายนอก

6.12.5. เปิด-ปิด ประตูอาคารตามเวลาที่โรงพยาบาลกำหนด และบันทึกการเข้าออกอาคารต่างๆ ของบุคคลภายนอก

6.12.6. จัดระบบการจราจรให้เรียบร้อยกับการจราจรบริเวณจุดพื้นที่ที่รับผิดชอบตามความเหมาะสมให้เป็น ระเบียบและเกิดความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน

6.12.7. ตรวจดูความเรียบร้อยรอบอาคารทุกแห่งภายในอาคารบ้านพักและโรงพยาบาลฯ

6.12.8. ระงับเหตุร้าย และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบตามลำดับขั้นทันที

6.12.9. ตรวจสอบพฤติการณ์ของบุคคลที่ส่อพิรุธไปในทางที่ไม่ดี เมื่อทราบแน่ชัดให้จับกุม หรือผลักดันมิให้บุคคลที่มี พฤติกรรมไม่เหมาะสม หรือประสงค์ร้ายออกจากพื้นที่ พร้อมทั้งรายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องของโรงพยาบาลฯทราบต่อไป

6.12.10. อำนวยความสะดวกในการจอดรถของบุคลากรภายใน และผู้ที่มาติดต่อราชการด้วยความสุภาพ

6.12.11. รับโทรศัพท์และจดบันทึก กรณีที่มีการฝากข้อความถึงบุคลากรภายในพร้อมนำบันทึกข้อความส่งมอบให้ ผู้เกี่ยวข้อง

6.12.12. แจ้งเรื่องบันทึกเหตุการณ์ที่รับผิดชอบ

6.12.13. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทน/ผู้ควบคุม

6.12.14.ให้เจ้าหน้าที่ รักษาความปลอดภัยที่ทำหน้าที่ผู้ตรวจการเข้าแจ้งเตือนให้ญาติผู้ป่วยออกจากห้องพักนอนผู้ป่วยใน เมื่อหมดเวลาเยี่ยม เวลา 21.00 น.

6.12.15.ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ทำหน้าที่ผู้ตรวจการเข้าแจ้งเตือนเจ้าหน้าที่ที่ไม่ใช่เจ้าของห้องพักให้ออกจากบ้านพัก เวลา 21.00 น.

( นางสาวอัณณ์ชญา ปัญญาตา ) ( นางสาวตรีนุช อินชัยยงค์ ) ( นางสาวพนิดา ใจปันทา ) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เภสัชกรปฏิบัติการ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

6/8

 6.13. พนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องเสนอรายงานต่อไปนี้ ต่อผู้ควบคุมรปภ.รพ. หัวหน้าฝ่ายบริหารและอำนวยการโรงพยาบาลตามลำดับเป็นประจำตามที่กำหนด

6.13.1. บันทึกการลงเวลาปฏิบัติงาน

6.13.2. บันทึกเหตุการณ์การปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ

6.13.3. บันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับยานพาหนะเข้า-ออก

6.13.4. บันทึกการผ่านเข้า-ออกอาคารต่างๆที่ได้รับมอบหมาย

6.13.5. รายงานเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

6.13.6. บันทึกตามหน้าที่อื่นๆ ที่โรงพยาบาลฯเห็นควรกำหนด

 6.14. หน่วยงานของผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำสั่งของโรงพยาบาลฯ หรือผู้ควบคุม ผู้บริหาร ผู้อำนวยการอย่างเคร่งครัด และพนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานโรงพยาบาล และจะต้องปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อ ราชการด้วยความสุภาพเรียบร้อยและเป็นที่ประทับใจ หากมีการละเว้นการปฏิบัติดังกล่าวและก่อให้เกิดการเสีย ภาพพจน์ของโรงพยาบาล ในสาธารณชน โรงพยาบาล มีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างได้ทันที โดยหน่วยงานของผู้รับจ้าง จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้

 6.15. ในกรณีที่ทรัพย์สินของโรงพยาบาลฯ ถูกทำลายเสียหายหรือสูญหาย ไม่ว่าด้วยสาเหตุใด ๆ ก็ตาม หน่วยงานของผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ เว้นแต่หน่วยงานของผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญเสียนั้น เกิดจากเหตุสุดวิสัย

 6.16. ในระหว่างการปฏิบัติงานถ้าพนักงานรักษาความปลอดภัยได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สิน ของผู้อื่น หน่วยงานของผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

 6.17. พนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งต่างๆของโรงพยาบาล ที่ใช้อยู่ในขณะทำสัญญานี้ และที่จะออกใช้ในภายหน้าอันเกี่ยวกับรักษาความปลอดภัยโดยเคร่งครัด ในกรณีมีเหตุอันสมควร โรงพยาบาลฯ สามารถมีคำสั่ง หรือวางระเบียบให้พนักงานรักษาความปลอดภัย ทำการตรวจค้นบุคคลหรือยานพาหนะ ในบริเวณที่พนักงานรับผิดชอบดูแลรักษาความปลอดภัย ซึ่งพนักงานดังกล่าวจะต้องปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด

( นางสาวอัณณ์ชญา ปัญญาตา ) ( นางสาวตรีนุช อินชัยยงค์ ) ( นางสาวพนิดา ใจปันทา ) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เภสัชกรปฏิบัติการ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

7/8

7. หน่วยงานของผู้รับจ้างจะต้องควบคุมดูแลบังคับบัญชาพนักงานรักษาความปลอดภัยให้ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่ง ของโรงพยาบาล หรือผู้ซึ่งโรงพยาบาลมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุม

8. หน่วยงานของผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายแก่โรงพยาบาลฯ ในกรณีที่ทรัพย์สินของโรงพยาบาล ได้รับความ เสียหายถูกทำลายหรือสูญหาย เนื่องจากการกระทำ หรืองดเว้น การกระทำหรือความบกพร่องต่อหน้าที่ของหน่วยงานของ ผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง

9. ตรวจสอบบุคคลต่างๆที่จะเข้ามาในโรงพยาบาลฯ อาคารบ้านพัก โดยการสอบถามและอาจปฏิบัติหน้าที่ด้านการตรวจค้นบุคคลนั้นด้วย ในกรณีที่บุคคลนั้นมีพฤติกรรมน่าสงสัยตลอดจนกีดกันบุคคลที่ไม่พึงประสงค์ไม่ให้เข้ามาในบริเวณอาคารบ้านพักและโรงพยาบาลฯ ด้วย

10. ดูแลรักษาความปลอดภัยทั่วๆ ไป โดยเฉพาะด้านอัคคีภัย การโจรกรรม วินาศกรรมและอื่นๆ รวมถึงการช่วยกันขจัดการ สูญหายโดยเปล่าประโยชน์ เช่น ช่วยปิดน้ำ ปิดไฟ ที่เปิดทิ้งไว้

11. หน่วยงานของผู้รับจ้างจะต้องจัดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจตราดูแลทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างที่ทางเข้าออก บริเวณที่ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยรับผิดชอบในเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่

12. หน่วยงานของผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาให้บริการแก่โรงพยาบาล โดยผู้รับจ้างจะต้องออกค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้แก่ ค่าจ้างแรงงาน ค่าเครื่องแบบอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัด การจารจร เช่น แผงกั้น ติดไฟกระพริบ, กรวยสะท้อนแสง , ไฟฉายสปอร์ตไลท์ เวลาเข้า-ออก

เวรการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในกำกับ เครื่องมือเครื่องใช้ประจำตัว อุปกรณ์ตรวจเวรยาม สมุดบันทึกประจำวัน แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยของหน่วยงานเอง ทั้งสิ้น

13. หน่วยงานของผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ในการปฏิบัติหน้าที่ให้พนักงานรักษาความปลอดภัย ดังนี้

 13.1. วิทยุสื่อสาร 1 เครื่อง / คนขณะปฏิบัติหน้าที่

 13.2. ไฟฉาย 1 ชุด/จุด (เฉพาะผลัดกลางคืน)

 13.3. กระบองและนกหวีดประจำกาย นายละ 1อัน/คน/ผลัด

( นางสาวอัณณ์ชญา ปัญญาตา ) ( นางสาวตรีนุช อินชัยยงค์ ) ( นางสาวพนิดา ใจปันทา ) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เภสัชกรปฏิบัติการ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

8/8

14. หน่วยงานของผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์สำหรับการจัดระบบการรักษาความปลอดภัยให้เช่น บัตรอนุญาตผ่านเข้าออก ของบุคลและยานพาหนะ เป็นต้น

15. หน่วยงานของผู้รับจ้างจะต้องจัดสายตรวจดูแลความเรียบร้อยให้พนักงานปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของโรงพยาบาล

16. พนักงานรักษาความปลอดภัยที่จะเข้าทำงาน จะต้องมีเวลาในการพักผ่อนมาแล้วไม่ต่ำกว่า 8 ชั่วโมงก่อนเข้าทำงาน และถ้าพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ได้รับการพักผ่อนดังกล่าวหรือมาไม่ครบ จำนวน หรือละทิ้งหน้าที่ผู้รับจ้าง จะต้องยอมให้ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.01 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาแต่ไม่ต่ำกว่าวันละ100 (หนึ่งร้อยบาท)

17. การจ้างนี้ ไม่ทำให้ “ผู้รับจ้าง” และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของ “ผู้รับจ้าง”มีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของ “ผู้ว่าจ้าง” ตามกฎหมายแรงงาน

18. ในบรรดาความรับผิดชอบทั้งปวงของโรงพยาบาลฯ ตามกฎหมายแรงงานฉบับที่ใช้บังคับอยู่ตกเป็นหน้าที่ของผู้รับจ้าง

19. หากหน่วยงานของผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือกระทำผิดต่อสัญญาข้อหนึ่งข้อใด โรงพยาบาลฯ มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

 ( นางสาวอัณณ์ชญา ปัญญาตา ) ( นางสาวตรีนุช อินชัยยงค์ ) ( นางสาวพนิดา ใจปันทา ) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เภสัชกรปฏิบัติการ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ